

с «02» мая 2017 г.

## ТАРИФЫ

### Филиалов и внутренних структурных подразделений ПАО МОСОБЛБАНК

на расчетно-кассовое обслуживание юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в валюте Российской Федерации

Настоящие тарифы не распространяются на внутренние структурные подразделения Банка:

- расположенные на территории г. Москва и Московской области;
- расположенные на территории г. Санкт-Петербург и Ленинградской области.

<b>1. Тарифы по открытию и ведению банковского счета</b>		
1.1.	Открытие банковского счета (более 8 рабочих часов)	1 000 рублей [1] *
1.2.	Открытие банковского счета, используемого при процедурах банкротства (внешнее управление, конкурсное производство)	20 000 рублей [1]
1.3.	Ведение банковского счета (за исключением п. 1.10 настоящих Тарифов):	
1.3.1.	при использовании Системы "Банк-Клиент"	600 рублей (в месяц) [2]
1.3.2.	без использования Системы "Банк-Клиент"	2 000 рублей (в месяц) [2]
1.4.	Выдача выписок с приложением расчетных документов к ним	Комиссия не взимается
1.5.	Предоставление выписок с приложением дубликатов расчетных документов к ним (по письменному запросу Клиента)	100 рублей (за лист) [3]
1.6.	Выдача типовой справки об остатках, оборотах и операциях по счету, об отсутствии операций по счету, а также о наличии счетов (по письменному запросу Клиента) [4]:	300 рублей  (за 1 экземпляр) [3]
1.7.	Выдача нетиповой справки (по письменному запросу Клиента) [4]:	450 рублей (за 1 экземпляр) (в т.ч. НДС) [3]
1.8.	Предоставление справок по запросу Клиента для аудиторской компании [4]	1 500 рублей (в т.ч. НДС) [3]
1.9.	Предоставление справки о закрытых на дату запроса счетах Клиента и/или операциях по указанным счетам за периоды до даты их закрытия [4]	500 рублей (за 1 экземпляр) [3]
1.10.	Ведение банковского счета в случае отсутствия операций по счету в течение одного года [5]	в пределах остатка на счете, max 10 000 рублей в год

1.11.	Заккрытие счета	Комиссия не взимается
1.12.	Прием на инкассо платежных требований, инкассовых поручений и отправка инкассовых документов в банк-исполнитель	по одному реестру переданных на инкассо расчетных документов 1000 рублей [3]
<b>2. Система «Банк-Клиент»</b>		
2.1.	Подключение к подсистеме «Банк-Клиент» с выдачей OTP-токена (генератора одноразовых паролей)	Комиссия не взимается
2.2.	Повторная выдача OTP-токена (генератора одноразовых паролей)	500 руб. (в т.ч. НДС) (за 1 устройство)
2.3.	Подключение услуги по дополнительному информированию (смс-сообщения, электронная почта) о действиях совершенных Клиентом в Системе «Банк-Клиент»	Комиссия не взимается
<b>3. Переводы денежных средств Клиента</b>		
3.1.	Зачисление денежных средств на банковский счет Клиента	Комиссия не взимается
3.2.	Внутрибанковские переводы	Комиссия не взимается
3.3.	Переводы в другие банки [6]:	
3.3.1.	по распоряжениям, принятым на бумажных носителях	60 рублей (за перевод) [3]
3.3.2.	по распоряжениям, принятым с использованием Системы «Банк-Клиент»	30 рублей (за перевод) [3]
3.4.	Оформление расчетных документов по письменной просьбе Клиента	150 рублей (за документ) (в т.ч. НДС) [3]
3.5.	Уточнение платежных реквизитов, отзыв платежного поручения (после принятия его к исполнению), запросы и розыск денежных средств по совершенным операциям (по письменному запросу Клиента)	150 рублей (за перевод) [3]
3.6.	Срочное исполнение расчетных документов Клиента (за исключением платежных поручений на перечисление налогов, сборов, таможенных пошлин, пеней и штрафов в бюджетную систему Банка России), в том числе по системе БЭСП [7]	0,05 % от суммы платежа, min 150 рублей max 1 000 рублей [3]
<b>4. Кассовые операции</b>		
4.1.	Оформление чековой книжки 50 листов	200 рублей [3]
4.2.	Оформление чековой книжки 25 листов	150 рублей [3]
4.3.	Выдача наличных денежных средств юридическим лицам:	
4.3.1.	на заработную плату и выплаты социального характера (стипендии, пенсии, пособия, страховые возмещения)	0,4 % от выдаваемой суммы, min 150 рублей [3]
4.3.2.	на хозяйственные расходы и другие цели:  до 200 000 рублей свыше 200 000 до 500 000 рублей свыше 500 000 до 1 000 000 рублей свыше 1 000 000 рублей	1 % от выдаваемой суммы, min 150 рублей 2 % от выдаваемой суммы 5 % от выдаваемой суммы 10 % от выдаваемой суммы [3]

4.4.	Выдача наличных денежных средств индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, занимающимся в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке частной практикой:  до 200 000 рублей  свыше 200 000 до 500 000 рублей свыше 500 000 до 1 000 000 рублей свыше 1 000 000 рублей	1 % от выдаваемой суммы, min 150 рублей  2 % от выдаваемой суммы  5 % от выдаваемой суммы  10 % от выдаваемой суммы [3]
4.5.	Пересчет наличных денежных средств (банкнот) при зачислении на счета Клиентов	0,1 % от принимаемой суммы, min 100 рублей [3]
4.6.	Пересчет наличных денежных средств (монет) при зачислении на счета Клиентов  до 100 рублей (включительно) [8]  свыше 100 рублей	0,05 % от принимаемой суммы, min 10 рублей  5 % от принимаемой суммы, min 3000 рублей [3]
4.7.	Размен наличных денежных средств, обмен банкнот на монету (в пределах имеющейся в кассе денежной наличности) (по письменному заявлению Клиента)	1% от выдаваемой суммы [3]
<b>5. Инкассация</b>		
5.1.	Инкассация наличных денежных средств	По соглашению сторон
<b>6. Валютный контроль</b>		
6.1.	Выполнение функций агента валютного контроля по паспорту сделки (кроме функций указанных в п. 6.3 настоящих Тарифов)	0,15 % от суммы поступления/ платежа, max. 15 000 рублей по поступлению/платежу  (в т.ч. НДС)
6.2.	Выполнение функций агента валютного контроля по операциям между резидентами и нерезидентами без оформления паспорта сделки (кроме платежей нерезидентов в пользу бюджетов всех уровней и государственных внебюджетных фондов)	0,15 % от суммы платежа, max. 15000 рублей  (в т.ч. НДС)
6.3.	Выполнение функций агента валютного контроля по валютным операциям (в т.ч. без оформления ПС), при которых осуществляются платежи в пользу третьих лиц	2% от суммы платежа  (в т.ч. НДС)
6.4.	Срочное оформление Паспорта сделки (в день приема документов и поступления соответствующего запроса Клиента)	600 рублей (в т.ч. НДС) [3]
6.5.	Выдача ведомости банковского контроля при переводе Паспорта сделки в другой уполномоченный банк	1 500 рублей (в т.ч. НДС) [3]
6.6.	Предоставление копий документов, помещаемых в Досье по валютному контролю	150 рублей за один документ (в т.ч. НДС) [3]
6.7.	Выполнение функций агента валютного контроля по операциям между двумя нерезидентами	0,15 % от суммы платежа, max. 15 000 рублей (в т.ч. НДС) [3]

7. Прочие услуги		
7.1.	Копирование и заверение копий с оригиналов документов / Установление соответствия копий документов оригиналам, изготовленных и заверенных Клиентом самостоятельно, предоставляемых при открытии (ведении, закрытии) банковского счета, кроме документов удостоверяющих личность	50 рублей (за одну страницу), max 1 500 рублей  (в т.ч. НДС) [3] *
7.2.	Получение для Клиента Банка выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимость, имущество и сделок с ними из официальных источников информации (в электронном виде)	500 рублей (в т.ч. НДС) [3]
7.3.	Свидетельствование подлинности подписей в Карточке с образцами подписей и оттиска печати	250 рублей (за каждую подпись) (в т.ч. НДС) [3] *
7.4.	Заверение по запросу Клиента копии действующей Карточки с образцами подписей и оттиска печати Клиента	105 рублей (за 1 экземпляр) (в т.ч. НДС) [3]
7.5.	Оформление дополнительного соглашения в валюте Российской Федерации о списании денежных средств со счета Клиента по нетиповой форме	1 500 рублей (за соглашение) (в т.ч. НДС) [3]
7.6.	Выдача справки о наличии (остатке) ссудной задолженности, оборотах по ссудному счету [4]	300 рублей (за 1 экземпляр) [3]

[1] Комиссия взимается в день фактического открытия счета.

[2] Плата за ведение счета за текущий календарный месяц взимается в последний рабочий день текущего месяца.

[3] Комиссия взимается Банком в день совершения операции (для п. 4.1. - 4.2. – в день выдачи чековой книжки).

[4] Справки, указанные в настоящем Тарифе, предоставляются Клиенту только после получения Банком комиссии.

Справка выдается не позднее 3го рабочего дня с момента поступления письменного запроса представителю Клиента или заказным почтовым отправлением в уведомлении в адрес Клиента ( по выбору Клиента в письменном запросе).

К типовым справкам относятся:

- справка об открытии/закрытии банковского счета;
- справка об остатках и оборотах по банковскому счету;
- справка об отсутствии движения по банковскому счету;
- справка о выдаче денежных средств с банковского счета на заработную плату;
- справка о наличии/отсутствии очередей, неисполненных в срок распоряжений, иных очередей, установленных нормативными актами Банка России, к банковскому счету;
- справка о наличии/отсутствии ограничений по счетам (решения о приостановлении операций, аресты).

К нетиповым справкам относятся:

- справка об отсутствии ссудной задолженности;
- справка об обязательствах кредитного характера, за исключением Справки о наличии (остатке) ссудной задолженности, оборотах по ссудному счету;
- справки по ценным бумагам (вексялям);
- справка обслуживающего банка (о «деловой репутации»);
- иные справки.

[5] Взимается при отсутствии в течение года на дату взимания комиссии оборотов по счету, при отсутствии действующих решений уполномоченных органов, ограничивающих права Клиента на распоряжение денежными средствами по счету, и наличии остатка по счету (все факторы учитываются единовременно).

[6] Плата за перечисление налогов и иных обязательных платежей в бюджеты различных уровней и государственные внебюджетные фонды, перечисление других платежей на счета по учету средств бюджетов в валюте РФ не устанавливается.

[7] Банк не гарантирует срочное исполнение поручения Клиента. Комиссия списывается со счета Клиента в случае оказания услуги в дату исполнения поручения

[8] В случае совмещения пунктов 4.5 и 4.6 раздела настоящих Тарифов - комиссия удерживается единой в соответствии с п. 4.5

\* Комиссия не взимается для клиентов, открывающих первый расчетный счёт в ПАО МОСОБЛБАНК, при предоставлении документа, подтверждающего наличие расчетного счета (договор/справка об открытии расчетного счета, копия карточки с образцами подписей, выписка с расчетного счета и др.) в банках с отозванной лицензией, а также, в которых по решению Банка России введен мораторий на удовлетворение требований кредиторов (актуальный список банков, по которым наступил страховой случай, публикуется на сайте АСВ по ссылке: [https://www.asv.org.ru/insurance/insurance\\_cases/](https://www.asv.org.ru/insurance/insurance_cases/)).

Комиссия не взимается для клиентов, открывающих расчетный счёт в ПАО МОСОБЛБАНК при предоставлении документа, подтверждающего наличие расчетного счета (договор/справка об открытии расчетного счета, копия карточки с образцами подписей, выписка с расчетного счета и др.) в подразделениях АО «СМП Банк» и ПАО МОСОБЛБАНК, список которых опубликован на сайте Банка по ссылке: <http://mosoblbank.ru/offices/closing/>

#### ***ПРИМЕЧАНИЕ:***

1. Банк вправе изменять и дополнять настоящие Тарифы в одностороннем порядке с информированием Клиента путем размещения информации в Операционном зале соответствующего подразделения Банка, на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://mosoblbank.ru/> или другим доступным Банку способом.

2. Сборы, пошлины, почтовые, телеграфные и иные расходы, не предусмотренные настоящими Тарифами, взимаются дополнительно по фактической стоимости, если не оговорено иное.

3. Распоряжения Клиента исполняются в пределах остатка средств на счете после уплаты вознаграждения Банку за исполнение соответствующих распоряжений.

4. При оплате распоряжений, помещённых в очередь не исполненных в срок распоряжений, Банк удерживает комиссию за каждое перечисление в соответствии с разделом «Переводы денежных средств клиента» настоящих Тарифов. При осуществлении внешних переводов плата удерживается в соответствии с тарифом за переводы, принятые на бумажных носителях, вне зависимости от способа поступления первоначального распоряжения в Банк.

5. Дополнительные расходы, указанные в п. 2. Примечаний к настоящим Тарифам, взимаются Банком в день возникновения дополнительных расходов, если настоящими Тарифами или договором с Клиентом не оговорено иное.

6. Комиссии в соответствии с Тарифами и дополнительные расходы, указанные в п. 2. Примечаний к настоящим Тарифам, (далее «дополнительные расходы») могут быть взысканы со счета Клиента, открытого Банке в рублях или в иностранной валюте. Взимание комиссии и/или дополнительных расходов со счета Клиента, открытого в иностранной валюте, осуществляется по курсу Банка России, действующему на дату взимания комиссии.

7. Начисление процентов на остатки денежных средств на счетах Клиента (кроме счетов, открытых на основании договоров отдельного счета подрядчика (поставщика), субподрядчика

(соисполнителя) в валюте Российской Федерации) регулируется отдельным соглашением с Клиентом в случае его заключения.

8. Оплата услуг Банка по операциям с аккредитивами регулируется отдельными Тарифами Банка по вышеуказанным операциям, размещенными в Операционном зале соответствующего подразделения Банка или на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу: <http://mosoblbank.ru/>

9. Оплата услуг Банка по операциям, не указанным в настоящих Тарифах, регулируется дополнительным соглашением. По услугам, облагаемым НДС, комиссия установлена с учетом налога.

10. Банковские услуги, указанные в настоящих Тарифах, не облагаются НДС, за исключением отдельно оговоренных случаев.

11. Плата за ведение счета (п. 1.3) не устанавливается:

- за неполный месяц;

- в случае отсутствия движения по счету в течение месяца;

- в случае невозможности списания комиссии в установленную для взимания комиссии дату ввиду имеющихся ограничений на распоряжение счетом, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Движением по счету считаются операции списания со счета и зачисления на счет (в т.ч. по распоряжениям уполномоченных органов), за исключением комиссий Банка.