

Приложение №5 Порядок приема наличных денежных средств Клиента в рублях Российской Федерации в ВСП Банка (филиала)/Филиале ПАО МОСОБЛБАНК, отличном от ВСП, в котором открыт расчетный счет Клиента

ПОРЯДОК
приема наличных денежных средств Клиента в рублях Российской Федерации в
ВСП Банка (Филиала)/Филиале ПАО МОСОБЛБАНК, отличном от ВСП, в котором
открыт расчетный счет Клиента

Настоящий Порядок приема наличных денежных средств Клиента в рублях Российской Федерации в виде банкнот и монеты Банка России в ВСП Банка (Филиала)/Филиале ПАО МОСОБЛБАНК, отличном от ВСП, в котором открыт расчетный счет Клиента (далее – Порядок) регулирует отношения, возникающие между Клиентом и Банком, при обслуживании Клиента в соответствии с пунктом 1.1 настоящего документа и во исполнение Договора банковского обслуживания.

Термины, употребляемые в настоящем Соглашении соответствуют терминам, указанным в Правилах банковского обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, физических лиц, занимающихся в установленном Законодательством РФ порядке частной практикой в ПАО МОСОБЛБАНК (далее – Правила).

В настоящем Порядке дополнительно применяются следующие термины:

ВСП Банка – внутренние структурные подразделения, расположенные на территории г. Москвы и Центрального федерального округа, не относящиеся к Филиалам.

ВСП Филиала – внутренние структурные подразделения Филиала.

Филиал - обособленное подразделение Банка, расположенное вне места нахождения кредитной организации и осуществляющее от ее имени все или часть банковских операций, предусмотренных лицензией Банка России, выданной кредитной организации.

1.1. В соответствии с настоящим Порядком Банк организует прием наличных денежных средств Клиента в ВСП Банка (Филиала)/Филиале, отличном от ВСП, в котором ему открыт расчетный счет согласно Договору банковского счета.

Обслуживание Клиента в соответствии с настоящим Порядком не осуществляется в ВСП Банка, если Счет открыт в ВСП Филиала/Филиале, и в ВСП Филиала/Филиале, если счет открыт в ВСП Банка или ином Филиале, в т.ч. относящемся к нему ВСП.

1.2. В целях осуществления обслуживания в соответствии с настоящим Порядком, Клиент представляет в Банк Заявление о приеме денежных средств в другом подразделении ПАО МОСОБЛБАНК (далее – Заявление) на бумажном носителе, составленное по утвержденной в Банке форме, размещаемой на официальном сайте Банка: www.mosoblbank.ru.

1.3. Наличные денежные средства Клиента принимаются в ВСП от представителя(ей) Клиента, указанного(ых) в Заявлении, с предъявлением представителем Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенности на сдачу наличных денег в Банк, либо самим Клиентом (его уполномоченным лицом, действующим от имени Клиента без доверенности).

1.4. Приложения к выписке по расчетному счету Клиента, указанному в Заявлении, в части кассовых операций, совершенных в иных ВСП (ордер – третья часть объявления на взнос наличными), выдаются непосредственно представителю(ям) Клиента, указанному(ым) в Заявлении.

1.5. Денежные средства Клиента, вносимые на основании объявления на взнос наличными, зачисляются на расчетный счет Клиента, указанный в Заявлении, в соответствии с условиями Договора банковского счета. Комиссионное вознаграждение за обслуживание в соответствии с настоящим Порядком, взимается с Клиента в порядке и в сроки, установленные Тарифами для ВСП, в котором открыт расчетный счет Клиента.